

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Mogileńskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Rodzinne Wakacyjne Spotkania w Muzeum			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.07.2018	Data zakończenia	31.07.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Pomocy osobom z Autyzmem i Zaburzeniami Pokrewnymi oraz Ich Rodzinom Niebieskie Serducho KRS0000636953 ul. Rynek 10, 88-300 Mogilno, adres do korespondencji Grażyna Rośliniec Świerkówiec 51/13 88-300 Mogilno	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Prezes Grażyna Rośliniec tel 501148016, adres Świerkówiec 51/13 88-300 Mogilno, mail grazynaszalaty@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Stowarzyszenie Niebieskie Serducho wychodząc naprzeciw potrzebie środowiska osób z autyzmem i ich rodzin możliwości wspólnie spędzenia wolnego czasu w trakcie wakacji letnich postanowiło przeprowadzić projekt pod nazwą Rodzinne Wakacyjne Spotkania w Muzeum obejmujący dwa spotkania : <ul style="list-style-type: none">– warsztat „Od ziarenka do chleba”- w trakcie którego uczestnicy zapoznają się z dawnym sposobem wypieku chleba w piecu chlebowym, wierzeniami związanymi z tą tradycją, sami będą mieli okazję własnoręcznie przygotować tzw kukielki z ciasta chlebowego- warsztat połączony ze zwiedzaniem

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

muzeum(lekcja muzealna), ogniskiem i poczęstunkiem,zabawami integracyjnymi,

- warsztat „W średniowiecznym świecie – magia, ozdoby, zielarstwo”- w trakcie którego uczestnicy będą mogli własnoręcznie wykonać ozdoby z epoki średniowiecza, zapoznać się z kulturą i wierzeniami oraz obrzędami wikińskimi- warsztat zakończony wspólnym ogniskiem i poczęstunkiem oraz zabawami integracyjnymi.

Warsztaty zostaną przeprowadzone przez osoby kompetentne, doświadczone będące pracownikami w muzeum.

Podczas pierwszego spotkania zostanie ogłoszony konkurs dla uczestników tj rodzin biorących udział w realizowanym zadaniu , na stworzenie własnoręcznie dowolną techniką plastyczną pracy pt Mój Herb Rodzinny, którego rozstrzygnięcie i wręczenie nagród nastąpi w trakcie drugiego spotkania warsztatowego. Przewidziane nagrody będą dla wszystkich biorących udział w konkursie i stanowić będą realne wzmocnienie celów realizacji całego projektu zarówno dla osób ze spektrum autyzmu jak i ich bliskich.

Miejszem realizacji projektu będzie Muzeum Ziemi Mogileńskiej w Chabsku, termin- dwa dni w terminie 1-31 lipiec (terminy zależne od warunków pogodowych i predyspozycji czasowych potencjalnych beneficjentów).

Beneficjentami projektu będą dzieci i młodzież z autyzmem i zaburzeniami pokrewnymi oraz ich rodzice i rodzeństwo- ok 30 osób.

Stowarzyszenie ma zamiar przeprowadzić rekrutację (1-5 lipiec) poprzez ogłoszenia w prasie lokalnej i na lokalnych portalach informacyjnych. Decydować będzie kolejność zgłoszeń pod podany w ogłoszeniach nr telefonu koordynatora głównego projektu.

Celem przeprowadzenia projektu jest:

- umożliwienie spędzenia wolnego czasu w sposób atrakcyjny i efektywny dla osób z autyzmem i ich najbliższych,
- wzmocnianie więzi rodzinnych pomiędzy osobami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu a ich bliskimi,
- integracja społeczna osób z autyzmem,
- niwelowanie wśród członków rodziny negatywnych skutków stresu wywołanego chorobą bliskiego,
- pozytywny wpływ na wzrost poczucia własnej wartości wśród wszystkich beneficjentów realizowanego zadania,
- rozwijanie umiejętności manualnych, poznawczych , rozumienia przyczynowo- skutkowego u osób z autyzmem biorących udział w warsztatach,
- integracja rodzin na co dzień borykających się z problemami związanymi ze specyficznymi zachowaniami ich bliskich z zaburzeniami ze spektrum autyzmu,
- pogłębienie wiedzy wśród uczestników zadania w zakresie historii Powiatu Mogileńskiego,
- przedstawienie Powiatu Mogileńskiego jako regionu otwartego i przyjaznego dla działań na rzecz osób z autyzmem poprzez promocję realizacji zadania w prasie lokalnej oraz na lokalnych serwisach informacyjnych .

Stowarzyszenie Niebieskie Serducho w ramach realizacji projektu przewiduje pracę koordynatora wolontariusza w wymiarze 10 godzin oraz dwóch koordynatorów pomocniczych wolontariuszy w wymiarze po 5 godzin. Dodatkowo

członkowie Stowarzyszenia mają zamiar zapewnić uczestnikom poczęstunek, naczynia i napoje, zaangażować własny sprzęt grający oraz sprzęt do obsługi zadania tj laptop, drukarkę, aparaty fotograficzne oraz własny sprzęt o charakterze animacyjnym do przeprowadzania przez członków stowarzyszenia zabaw o charakterze integracyjnym w trakcie ognisk po pierwszym i drugim spotkaniu warsztatowym.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- ok 1,5 godz warsztat „ Od ziarenka do chleba” dla ok 30 osób- lista obecności,
- ok 1,5 godz warsztat „ W średniowiecznym świecie...” dla ok 30 osób- lista obecności,
- ok 30 dyplomów dla uczestników realizowanego zadania,
- ok 30 nagród dla uczestników zadania,
- własnoręcznie wypieczone „ kukielki „ z ciasta chlebowego,
- własnoręcznie wykonana biżuteria przez uczestników zadania,
- lekcja muzealna dla uczestników zadania (1 godz),
- 2 ogniska ,
- fotorelacja z realizacji zadania,
- artykuły prasowe o realizacji zadania,
- własnoręcznie wykonane herby przez uczestników zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Warsztat	180	180	0
2	warsztat	180	180	0
3	Ogniska x 2	60	60	0
4	Poczęstunek i napoje	200	0	200
5	Nagrody	480	480	0
6	Koordinacja główna 1 os x 10 godz x 15 zł	150	0	150
7	Koordinacja pomocnicza 2 osoby x 5 godz x 15zł	150	0	150
8	Materiały biurowe	100	100	0
Koszty ogółem:		1500	1000	500

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~bieranie /niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci*-składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci*-składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes Zarządu
Grażyna Rościaniec



.....
.....
.....

**STOWARZYSZENIE POMOCY OSOBOM
Z AUTYZMEM I ZABURZENIAMI POKREWNymi
ORAZ ICH RODZINOM**



NIEBIESKIE SERDUCHO

ul. Rynek 10 | 88-300 Mogilno

NIP: 557-170-01-76, REGON: 365396920

poczta@niebieskieserducho.pl

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 11 czerwca 2018 roku

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.06.2018 godz. 20:46:36

Numer KRS: 0000636953

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		15.09.2016	
Ostatni wpis	Numer wpisu	4	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	BY.XIII NS-REJ.KRS/9958/16/380/NIP	
	Oznaczenie sądu	-----	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 365396920, NIP: 5571700176
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE POMOCY OSOBOM Z AUTYZMEM I ZABURZENIAMI POKREWNymi ORAZ ICH RODZINOM "NIEBIESKIE SERDUCHO"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat MOGILEŃSKI, gmina MOGILNO, miejsc. MOGILNO
2.Adres	ul. RYNEK, nr 10, lok. ---, miejsc. MOGILNO, kod 88-300, poczta MOGILNO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	

G.R.

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	31.07.2016
--	---	------------

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	STAROSTA MOGILEŃSKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU STOWARZYSZENIA, W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE LUB ZASTĘPCA PREZESA I CZŁONEK ZARZĄDU ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ROŚLANIEC
	2. Imiona	GRAŻYNA BARBARA
	3. Numer PESEL/REGON	81021210663
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	NARBUT
	2. Imiona	BARBARA
	3. Numer PESEL/REGON	75012010628
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA PREZESA
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PŁOTALSKA
	2. Imiona	DOMINIKA IRENA
	3. Numer PESEL/REGON	81021712448
	4. Numer KRS	****

G.R.

5.Funkcja w organie reprezentującym CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru				
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1			
	Dane osób wchodzących w skład organu			
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STOIŃSKI	
		2.Imiona	WOJCIECH	
		3.Numer PESEL/REGON	82103105794	
		4.Numer KRS	****	
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LEŚNIEWSKA	
		2.Imiona	MARIKA ANNA	
		3.Numer PESEL/REGON	89012114701	
		4.Numer KRS	****	
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KĘDZIERSKA	
		2.Imiona	MAGDALENA	
		3.Numer PESEL/REGON	89012716446	
		4.Numer KRS	****	
	4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANECZKO	
		2.Imiona	MAŁGORZATA	
3.Numer PESEL/REGON		81070711528		
4.Numer KRS		****		

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

1. SZEROKO ROZUMIANA POMOC OSOBOM AUTYSTYCZNYM I Z CECHAMI AUTYZMU, A TAKŻE Z ZABURZENIAMI POKREWNymi - ZWANYCH DALEJ OSOBAMI Z AUTYZMEM - W ZAKRESIE:
- EDUKACJI, WYCHOWANIA I WYPOCZYNKU,

G.R.

- OCHRONY ZDROWIA,
 - POMOCY SPOŁECZNEJ,
 - POMOCY PRAWNEJ,
 - SPORTU
 ORAZ RODZINOM, OPIEKUNOM, NAUCZYCIELOM I TERAPEUTOM OSÓB Z AUTYZMEM W ZAKRESIE
 PODNOSZENIA WIEDZY I KWALIFIKACJI.
 2. UWRAŻLIWIANIE SPOŁECZEŃSTWA NA PROBLEMY OSÓB DOTKNIĘTYCH AUTYZMEM I ICH RODZIN.
 3. PROPAGOWANIE WIEDZY NA TEMAT AUTYZMU ORAZ PROBLEMÓW Z NIM ZWIĄZANYCH W
 SPOŁECZEŃSTWIE.
 4. ZAPOBIEGANIE I PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU OSÓB AUTYZMEM I ICH
 RODZIN.
 5. DZIAŁANIE NA RZECZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ OSÓB DOTKNIĘTYCH AUTYZMEM I ICH RODZIN.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

G.R.

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych , o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 10.06.2018

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

*Grażyna
Rostaniec*

Prezes Zarządu
Grażyna Rostaniec